

2. a) Gradsko vijeće prima na znanje informaciju o ostavci na mjesto vijećnika Gradskog vijeća Grada Mursko Središće - Kutnjak Marijan (SDP),  
b) Novi vijećnik - Brda Ivan, Križovec (SDP), položio je prisegu,
3. a) Jednoglasno, sa 11 glasova ZA, Gradsko vijeće usvaja Zaključak o sklapanju aneksa ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova prikupljanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada s područja Grada Mursko Središće na odlagalište Totovec,  
b) Sa 10 glasova ZA i 1 PROTIV, Gradsko vijeće usvaja Zaključak o zabrani dovoza komunalnog otpada na odlagalište Hrastinka,
4. Sa 4 glasa ZA, 5 PROTIV i 1 SUZDRŽAN Gradsko vijeće ne usvaja prijedlog Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Grada Mursko Središće,
5. Sa 6 glasova ZA i 5 PROTIV Gradsko vijeće usvaja Izmjene Odluke o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Mursko Središće k.č.br. 160917 k.o. Mursko Središće,
6. Sa 10 glasova ZA i 1 PROTIV Gradsko vijeće usvaja Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Mursko Središće k.č.br. 82611 k.o. Mursko Središće,
7. Jednoglasno, sa 11 glasova ZA, Gradsko vijeće usvaja Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora za vrijeme žetvene sezone 2011. godine u Gradu Mursko Središće radi osiguravanja protupožarne zaštite,
8. Sa 6 glasova ZA i 5 PROTIV Gradsko vijeće usvaja Odluku o prodaji poslovnog udjela u tvrtki "Međimurje plin" d.o.o. Čakovec,
9. Sa 7 glasova ZA, 3 PROTIV i 2 SUZDRŽAN Gradsko vijeće usvaja Pravilnik o studentskim kreditima,
10. Sa 7 glasova ZA i 4 glasa PROTIV Gradsko vijeće usvaja Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Mursko Središće za 2010. godinu,
11. Gradsko vijeće prima na znanje pisani prijedlog za imenovanje šetnice uz Muru u Murskom Središću, koji je podnio zamjenik gradonačelnika Dražen Srpak, da se šetnica imenuje "Obala središćanskih rudara". Pisani prijedlozi za naziv šetnice, s obrazloženjem, i dalje se mogu uputiti Gradskom vijeću.

Navedeni zaključci stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Grada Mursko Središće.

Navedene odluke posebno se dostavljaju na objavu, te stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA MURSKO SREDIŠĆE**

KLASA: 021-05/11-01/562  
URBROJ: 2109/11-1-01/2-11-1  
Mursko Središće, 4. srpnja 2011.

**PREDSJEDNIK  
Gradskog vijeća  
Ivan Leček, učitelj savjetnik, v. r.**

**15.**

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 31. Statuta Grada Mursko Središće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Mursko Središće na 15. sjednici održanoj dana 4. srpnja 2011. godine, donijelo je sljedeći

**PRAVILNIK  
o studentskim kreditima**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava i obveze korisnika studentskih kredita za koje Grad Mursko Središće prema odlukama svojih nadležnih tijela i sukladno ugovoru s poslovnim bankom sufinancira kamate, način raspisivanja natječaja za dodjelu kredita, postupak donošenja odluka o pitanjima koja se tiču odnosa između korisnika kredita i Grada Mursko Središće, te ostala pitanja značajna za dodjelu studentskih kredita i ispunjenje ugovornih obveza.

**Članak 2.**

Grad Mursko Središće u svom Proračunu osigurava sredstva za pokrivanje troškova kamata na kredite koje studenti s područja Grada Mursko Središće podižu za podmirenje troškova školovanja u Međimurskoj banci Čakovec sukladno Ugovoru o međusobnoj poslovnoj suradnji Međimurske banke Čakovec (u daljnjem tekstu *Banka*) i Grada Mursko Središće (u daljnjem tekstu *Grad*), te sredstva za otplatu glavnice ili dijela glavnice kredita najuspješnijim studentima u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

**Članak 3.**

Grad na način i pod uvjetima utvrđenima ugovorom o poslovnoj suradnji s Bankom i ovim Pravilnikom, pokriva u cijelosti troškove kamata tijekom isplate kredita i za razdoblje mirovanja i počeka te djelomično, a najmanje 1 %, tijekom otplate kredita, u ime i za račun korisnika koji su ostvarili uvjete utvrđene ovim Pravilnikom.

**Članak 4.**

U okviru ugovora o međusobnoj poslovnoj suradnji Banka može dodijeliti kredite samo na osnovi odluke nadležnih tijela Grada.

**Članak 5.**

Banka, Grad i svaki korisnik kredita sklapaju ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze u svakom pojedinačnom kreditnom odnosu.

U skladu s općim i posebnim uvjetima poslovanja Banke, korisnik kredita može imati sudužnika, a vraćanje kredita osigurava jamstvom ili drugim Banci prihvatljivim instrumentima osiguranja.

**Članak 6.**

Sve odluke o pravima na isplatu tranši kredita i na podmirenje troškova kamata kao i o pravima na mirovanje

i poček tijekom trajanja kreditnoga odnosa, u skladu s odredbama ugovora o poslovnoj suradnji s Bankom i ovoga Pravilnika, donosi Grad.

#### Članak 7.

Korisnici kredita iz ovoga pravilnika mogu biti osobe koje imaju prebivalište na području Grada Mursko Središće kontinuirano najmanje dvije godine prije raspisivanja natječaja za dodjelu studentskih kredita.

Korisnici kredita zadržavaju pravo na podmirenje troškova kamata, kao i sva druga prava uređena ovim Pravilnikom, dok imaju prebivalište na području Grada Mursko Središće.

Grad ima pravo od korisnika kredita koji su predmet ovoga ugovora u svako doba zatražiti dokaz o prebivalištu, studentskom ili radnom statusu.

Mjesto i trajanje prebivališta dokazuje se važećom osobnom iskaznicom ili potvrdom o prebivalištu koju izdaje PU Međimurska.

#### Članak 8.

Ovim Pravilnikom uređuju se studentski krediti i jednokratne novčane nagrade za darovite studente.

Gradonačelnik Grada Mursko Središće može odobriti jednokratne nepovratne novčane nagrade darovitim studentima s područja Grada Mursko Središće za postignut uspjeh tijekom školovanja uzimajući u obzir proračunske mogućnosti.

#### Natječaj za dodjelu studentskih kredita

#### Članak 9.

Kreditni iz članka 8. dodjeljuju se na osnovi javnog natječaja. Natječaj za dodjelu studentskih kredita raspisuje gradonačelnik Grada Mursko Središće (u daljnjem tekstu *gradonačelnik*).

Natječaj za dodjelu kredita sadrži:

1. uvjete za dodjelu i korištenje kredita,
2. iznose tranši i razdoblje isplate i otplate kredita,
3. naziv i adresu tijela kojem se prijave podnose,
4. rok za prijavu i dostavu dokumenata,
5. rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
6. popis potrebnih dokumenata.

Natječaj se objavljuje u lokalnim javnim glasilima i na web stranici Grada Mursko Središće.

Na web stranici Grada Mursko Središće se uz natječaj objavljuje i ovaj Pravilnik te obrazac prijave na natječaj.

Postupak primanja i obrade zamolbi za odobravanje studentskih kredita vodi Ured Grada Mursko Središće.

#### Članak 10.

Utvrđi li Upravni odjel, Povjerenstvo za dodjelu kredita ili Banka u bilo kojoj fazi dodjele, korištenja ili otplate kredita da su podaci ili dokumenti bitni za dodjeljivanje, korištenje ili otplatu studentskog kredita lažni, neistiniti ili krivotvoreni, Povjerenstvo za dodjelu kredita će poništiti svoju odluku o dodjeli kredita, Banka će zatražiti povrat iskorištenoga dijela kredita, a Grad od studenta povrat kamata.

#### Povjerenstvo za dodjelu kredita

#### Članak 11.

Odluku o pravu na dodjelu studentskog kredita, kao i sve odluke koje se tiču kreditnih odnosa tijekom isplate, počeka, mirovanja ili otplate kredita, a nisu u isključivoj nadležnosti Banke ili gradonačelnika ni posebno uređene ovim Pravilnikom, donosi Povjerenstvo za dodjelu studentskih kredita Grada Mursko Središće (u nastavku Povjerenstvo).

Prilikom donošenja odluke o pravu na dodjelu studentskog kredita, a u slučaju većeg broja zamolbi od planiranog broja studentskih kredita, Povjerenstvo se prilikom dodjeljivanja studentskih kredita vodi slijedećim kriterijima:

- Opći uspjeh u prethodnom školovanju
- Uspjeh na natjecanjima
- Materijalni i socijalni položaj

#### Članak 12.

Povjerenstvo imenuje Gradsko vijeće Grada Mursko Središće. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i 4 člana.

#### Članak 13.

Povjerenstvo odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednik Povjerenstva prema samostalnoj odluci ili na zahtjev gradonačelnika.

#### Članak 14.

Odluke Povjerenstva izrađuju se u pisanom obliku, a dostavljaju se korisnicima kredita čija se prava i obveze reguliraju najkasnije za osam dana od donošenja.

#### Članak 15.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Ured Grada Mursko Središće.

#### Članak 16.

Zamolbu kojom korisnik kredita traži odlučivanje o nekom od svojih prava ili obveza, Povjerenstvo je dužno riješiti u roku od trideset dana od njezina dostavljanja Gradu Mursko Središće.

#### Članak 17.

Na odluku Povjerenstva korisnik kredita ima pravo prigovora gradonačelniku u roku od 15 dana od njezina primitka.

Korisnik kredita ima pravo prigovora gradonačelniku na rad Povjerenstva ukoliko o njegovoj zamolbi nije riješeno u roku određenom ovim Pravilnikom.

#### Članak 18.

Ured Grada Mursko Središće dužan za sjednicu Povjerenstva na kojoj se odlučuje o zamolbama korisnika studentskih kredita pripremiti obrazložene prijedloge odluka.

Prijedlozi odluka dio su zapisnika sa sjednice Povjerenstva.

#### Članak 19.

Studentski krediti uređeni ovim Pravilnikom dodjeljuju se redovnim studentima integriranih, dodiplomskih i diplomskih studija u Republici Hrvatskoj i u zemljama Europske unije.

## Članak 20.

Dokumenti potrebni za prijavu na natječaj za dodjelu studentskih kredita su:

1. ispunjen i potpisan obrazac prijave,
2. potvrda o upisu iz koje je vidljiv status studenta, studij i studijski smjer te posljednji upisani semestar,
3. preslika osobne iskaznice studenta ili potvrda o njegovu prebivalištu ukoliko dovoljno trajanje prebivališta nije vidljivo iz osobne iskaznice.

U obrascu prijave student daje podatke koji se uzimaju kao osnovica za sklapanje ugovora o kreditu.

## Članak 21.

Student kojem je na osnovi natječaja dodijeljeno pravo na kredit, nakon utvrđene kreditne sposobnosti sudužnika i/ili jamaca, sklapa s Bankom i Gradom Ugovor o okvirnom studentskom kreditu u kojem je naveden kreditni iznos koji se korisniku stavlja na raspolaganje, vrijeme u kojem se iznos može iskoristiti, datum početka otplate kredita, kao i svi ostali uvjeti isplate, korištenja i otplate kredita.

Kreditni iznos koji se studentu stavlja na raspolaganje, prema prijedlogu Ureda Grada Mursko Središće, utvrđuje Povjerenstvo na osnovi prijave na natječaj, a određuje se sukladno ukupnom trajanju studija i semestru u kojem se studentu kredit dodjeljuje.

Razdoblje isplate kredita počinje u mjesecu u kojem je sklopljen ugovor o kreditu i završava istekom kalendarske godine u kojoj je student upisao posljednji semestar studija za koji mu je kredit dodijeljen ukoliko je u posljednjoj akademskoj godini slušao oba studijska semestra, odnosno u travnju ako je upisao samo jedan semestar.

Mjesečna tranša studentskog kredita iznosi 1.000,00 kuna.

## Članak 22.

Pravo na isplatu kredita u narednoj godini student zadržava ukoliko najkasnije do 1. prosinca Upravnome odjelu za financiranje proračun, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Grada Mursko Središće dostavi potvrdu o nastavku studija i o statusu redovnog studenta.

Pravo na nastavak isplate kredita mogu, na osnovi odluke Povjerenstva, ostvariti i nezaposleni studenti koji su više godine integriranoga ili diplomski studij upisali kao izvanredni studenti ukoliko su prije takvoga upisa redovno ispunjavali svoje studentske obveze i najviše jednom koristili mirovanje.

Da bi ostvarili pravo iz prethodnoga članka studenti se moraju obrazloženom molbom za nastavak kreditiranja obratiti Povjerenstvu i dostaviti potvrdu o upisu, potvrdu da su nezaposleni i dokaz o mjestu prebivališta.

## Članak 23.

Studenti dodiplomskih studija koji su prilikom prijave na natječaj za kredit zatražili dodjelu kredita i za diplomski studij mogu ostvariti to pravo ukoliko do 1. prosinca kalendarske godine u kojoj su odslušali posljednji semestar dodiplomskoga studija Upravnome odjelu dostave potvrdu o upisu na diplomski studij.

Studenti koji su odslušali posljednji semestar dodiplomskoga studija, a nisu diplomirali ili nisu upisali diplomski studij, mogu zatražiti mirovanje kredita za narednu kalendarsku godinu.

Nakon isteka mirovanja, kredit će se staviti u otplatu ukoliko student Upravnome odjelu za financiranje, proračun, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Grada Mursko Središće ne dostavi potvrdu o upisu na diplomski studij najkasnije do 1. prosinca.

## Članak 24.

Tijekom isplate kredita studenti dodiplomskoga i diplomskoga studija imaju pravo na mirovanje kredita tijekom jedne kao i studenti integriranih studija.

Zahtjev za mirovanje kredita u narednoj godini student je dužan uputiti Uredu Grada Mursko Središće najkasnije do 15. studenoga za narednu godinu. Zahtjev mora biti obrazložen i dokumentiran i uz njega je potrebno priložiti kopiju osobne iskaznice kao dokaz o prebivalištu.

Suglasnost za mirovanje kredita zbog mirovanja studentskih prava, ponavljanja godine, bolesti ili drugih opravdanih razloga daje Povjerenstvo za dodjelu studentskih kredita Grada Mursko Središće.

Smatra se da je zahtjevu udovoljeno ukoliko ga Povjerenstvo u roku od 15 dana od dostavljanja ne odbije.

Na obrazloženu obavijest o odbijanju zahtjeva student se može, u roku od 8 dana, žaliti gradonačelniku.

## Članak 25.

Za vrijeme mirovanja kredita, a najkasnije do 1. studenoga, student je dužan Gradu Mursko Središće, uz kopiju ili predočenje osobne iskaznice, dostaviti potvrdu o upisu u narednu godinu studija u statusu redovnog studenta.

Ne dostavi li potvrdu iz prethodnoga članka, kredit se stavlja u otplatu, a korisnik kredita sam snosi sve troškove kredita.

## Članak 26.

Rok otplate kredita jednak je dvostrukom vremenu korištenja u koje nije uračunato vrijeme početka, a maksimalno može iznositi 10 godina (120 mjeseci). Student može, prilikom sklapanju ugovora o kreditu, ugovoriti i kraći rok otplate.

Otplata kredita počinje s datumom navedenim u ugovoru koji je korisnik sklopio s Gradom i Bankom i ne može se produžiti.

Ukoliko student nije koristio pravo na mirovanje, otplata kredita počinje 24 mjeseca nakon isplaćene posljednje tranše kredita (u 25. mjesecu), a točan se datum utvrđuje ugovorom.

Vrijeme početka smanjuje se za onoliko mjeseci koliko je trajalo mirovanje kredita.

## Članak 27.

Ako je korisnik kredita završio studij do početka otplate kredita i zadržao mjesto prebivališta u Gradu Mursko Središće, Grad će u njegovo ime i za njegov račun podmirivati 1 % kamate, a razliku promjenjive kamate plaća korisnik kredita.

Da bi ostvario pravo na podmirenje kamata u narednoj godini, korisnik kredita u otplati dužan je, do 1. prosinca, Upravnome odjelu dostaviti kopiju osobne iskaznice kao potvrdu o prebivalištu.

Ukoliko korisnik kredita uredno ne podmiruje svoje kreditne obveze ili stekne prebivalište izvan Grada Mursko Središće, dužan je sam podmiriti ukupni iznos kamata.

## Članak 28.

Korisnici kredita koji tijekom studija nisu upisivali ponašanje semestra ni koristili mirovanje studentskih prava, a imaju prebivalište na području Grada Mursko Središće i koji su diplomirali u roku od 12 mjeseci nakon završetka posljednjeg semestra studija s prosječnom ocjenom:

- 4,5 ili većom, mogu zatražiti od Grada da u njihovo ime i za njihov račun otplaćuje glavnica i kamate kredita u iznosu od 100% rate povrata kredita.
- od 4,00 do 4,49, mogu zatražiti od Grada da u njihovo ime i za njihov račun otplaćuje glavnica i kamate kredita u iznosu od 50% rate povrata kredita.
- od 3,50 do 3,99, mogu zatražiti od Grada da u njihovo ime i za njihov račun otplaćuje glavnica i kamate kredita u iznosu od 25% rate povrata kredita.

Zahtjev iz prethodnoga stavka, s vjerodostojnim dokazima o prosjeku ocjena, prebivalištu i datumu završetka studija upućuje se Povjerenstvu koje ga je dužno odobriti nakon provjere činjenica. Odluka o tome dostavlja se korisniku kredita i Banci.

## Članak 29.

Umre li korisnik kredita tijekom studija ili tijekom otplate kredita, jamci koji imaju neprekidno mjesto prebivališta na području Grada Mursko Središće tijekom korištenja, počeka i otplate kredita, ukoliko bi otplata kredita ugrozila njihove osnovne životne potrebe, mogu se obratiti Povjerenstvu s molbom da Grad preuzme otplatu kredita u cijelosti ili djelomično. Uz molbu prilažu svu dokumentaciju za koju smatraju da može vjerodostojno dokumentirati njihovu materijalnu i socijalnu situaciju.

Ocijeni li zahtjev opravdanim, Povjerenstvo može predložiti gradonačelniku da Grad Mursko Središće preuzme dug.

Odluku o preuzimanju duga donosi gradonačelnik.

## Prijelazne i završne odredbe

## Članak 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjivat će se na kredite koji budu odobreni nakon njegova objavljivanja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o pravima i obvezama korisnika studentskih potpora na području Grada Mursko Središće KLASA: 021-05/06-01/266 od 11. travnja 2006. godine.

## Članak 31.

Na već dodijeljene kredite primjenjivat će se Pravilnik na osnovi kojeg su krediti i dodijeljeni.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA MURSKO SREDIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/567  
URBROJ: 2109/11-1-01/1-11-1  
Mursko Središće, 4. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK  
Gradskog vijeća  
Ivan Leček, učitelj savjetnik, v. r.

## 16.

Temeljem članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 31. Statuta Grada Mursko Središće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Mursko Središće na 15. sjednici održanoj dana 4. srpnja 2011. godine, donosi sljedeći

## PLAN

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora  
za vrijeme žetvene sezone 2011. godine u Gradu  
Mursko Središće radi osiguravanja  
protupožarne zaštite

## I. CILJ I ZADACI

U cilju preventivnog djelovanja i sprečavanja mogućnosti nastanka požara potrebno je na području Grada Mursko Središće u potpunosti provesti odredbe ovog Plana.

Dobrovoljna vatrogasna društva dužna su postupiti po svim mjerama navedenim u ovom Planu.

Od opsega i kvalitete obavljenih pripremnih radnji ovisiti će efikasnost mjera zaštite od požara za vrijeme turističke sezone i žetvenih radova u 2011. godini.

## II. ORGANIZACIJSKE MJERE

Dužnost dobrovoljnih vatrogasnih društava:

1. Temeljem ovog Plana svako Dobrovoljno vatrogasno društvo na području Grada Mursko Središće dužno je napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštiti od požara u turističkoj i žetvenoj sezoni 2011. godine.
2. Ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca (najmanje 2 u smjene) koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u vatrogasnom domu, te u predviđeno vrijeme obaviti izviđačko-preventivne ophodnje prostora kojeg pokriva Dobrovoljno vatrogasno društvo. Tabela pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat).
3. Ophodnju obaviti u kritično vrijeme od 11,00 do 21,00 sati, svakog dana u vrijeme žetve.
4. Opremiti se potrebnom vatrogasnom opremom za ophodnje. Provjeriti ispravnost iste te nabaviti nedostatnu.
5. Osigurati dovoljne količine goriva i maziva za sve vatrogasne strojeve i vozila.
6. Članove određene za dežurstva potrebno je dodatno osposobiti za rukovanje vatrogasnom opremom i sredstvima veze putem seminara i praktičnih vježbi.
7. Kroz razne oblike propagandnih akcija upozoriti stanovništvo na pojačano provođenje požarno-preventivnih mjera.
8. Svako Dobrovoljno vatrogasno društvo dužno je ustrojiti evidenciju o poduzetim mjerama te voditi dnevnik događanja o poduzetim akcijama u vrijeme žetve.