



**REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA**



GRAD MURSKO SREDIŠĆE

**Upravni odjel za poslove gradonačelnika,
Gradsko vijeće, društvene djelatnosti i EU fondove**

KLASA: 112-01/25-01/06

URBROJ: 2109-11-07-25-2

Mursko Središće, 3. studeni 2025.

Na temelju članka 18. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za poslove gradonačelnika, Gradsko vijeće, društvene djelatnosti i EU fondove Grada Mursko Središće raspisuje

OGLAS

**za prijam u službu na određeno vrijeme
u Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Gradsko vijeće, društvene djelatnosti i EU fondove Grada
Mursko Središće, za radno mjesto:**

1. Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i protokol – 1 izvršitelj/ica – radi obavljanja privremenih poslova na vrijeme od šest (6) mjeseci i koje se može produžiti još šest (6) mjeseci

Kandidati/kinje moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati/kinje moraju ispunjavati i sljedeće posebne stručne uvjete **sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Mursko Središće, i to za radno mjesto:**

- Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i protokol :

1. sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, upravne ili društvene struke
2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni ispit
4. položen vozački ispit B kategorije
5. poznavanje rada na računalu

Natjecati se mogu i kandidati/kinje koji/koje nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba koja se prima u službu na određeno vrijeme od najmanje šest mjeseci (6) obavezan je probni rad od 2 mjeseca.

Osobe koje prema posebnom zakonu ostvaruju pravo prednosti kod zapošljavanja, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i u tom slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog dijela testiranja i provedenog intervjua s kandidatima/kinjama, od kandidata/kinje koji/e po rang listi ostvare najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj/ona kandidat/kinja koji/a se u svojoj prijavi pozvao/la na to pravo i isto dokazao/la s priloženim dokazima (rješenje ili potvrda o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo), dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje i slično) te dokaz da je nezaposlen/a (uvjerenje HZZ-a).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti kod zapošljavanja u skladu s člankom 101. i člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21) mora ispunjavati uvjete iz javnog natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, prema popisu na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), mora uz prijavu na natječaj, osim priloženih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Uz prijavu na oglas (u izvorniku ili neovjerenom presliku) potrebno je priložiti:

za radno mjesto Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i protokol

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljana)
3. dokaz o stručnoj spremi i struci (preslik diplome ili uvjerenja)
4. dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje 1 (jedne) godine za odgovarajuće radno mjesto (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a
5. elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od šest mjeseci)
6. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
7. svjedodžbu o položenom državnom ispitu (II. razine),
8. vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu ili preslik dokaza o znanju rada na računalu (cetrifikati, indeks, svjedodžbe, uvjerenja i sl.),

9. dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije (preslika vozačke dozvole),
10. dokaze o ostvarivanju prava prvenstva, ako je primjenjivo.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/podnositeljice (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-adresu i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje).

Prije donošenja rješenja o prijmu u službu, izabrani kandidat pozvati će se da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije preslike su priložene uz prijavu, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma.

Grad Mursko Središće, će prije donošenja rješenja o prijmu u službu, za izabranog kandidata, provjeriti po službenoj dužnosti postoji li zapreka za imenovanje zbog pravomoćne osuđivanosti za kazneno djelo iz članka 15. Zakona i zapreke iz članka 16. Zakona.

Kandidatima/kinjama prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete oglasa. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u oglasu. Nepravovremene i neuredne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na oglas te će o tome biti obaviještene elektroničkim (e-mail) i pisanim putem, a protiv te obavijesti nemaju pravo podnošenja pravnog lijeka.

Za kandidate/kinje prijavljene na oglas koji/e ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao/la prijavu na oglas.

Na **web stranici Grada Mursko Središće (www.mursko-sredisce.hr)** naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za tu provjeru. Na istoj web stranici Grada Mursko Središće objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, **najmanje pet dana prije održavanja provjere.**

Za kandidata koji dostavi prijavu s traženim podacima u kojima se nalaze osobni podaci smatra se da je dobrovoljno pristao/la da se osobni podaci koriste i obrađuju isključivo u svrhu provedbe ovog javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (opća uredba o zaštiti podataka).

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u **roku od 8 dana od objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje**. Prijave se podnose na adresu: Grad Mursko Središće, Trg braće Radića 4, 40 315 Mursko Središće, Povjerenstvo za provedbu oglasa, s naznakom: „Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme“.

Dan objave oglasa smatra se dan objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na oglas i to objavom rješenja o prijmu izabranog kandidata na mrežnoj stranici Grada Mursko Središće. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Grada Mursko Središće (www.mursko-sredisce.hr).

Grad Mursko Središće